



Liceum Ogólnokształcące im. Joachima Lelewela ul. Szkolna 3, 08-430 Żelechów,
tel./fax 25/ 754 10 34 www.lelewelzelechow.edu.pl * e-mail: sekretariat@lelewelzelechow.edu.pl

Załącznik nr 1

do Zarządzenia 4 /2026 Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego
im. Joachima Lelewela w Żelechowie z dnia 27 lutego 2026 r.

WARUNKI I TRYB REKRUTACJI UCZNIÓW

do klas pierwszych

Liceum Ogólnokształcącego im. Joachima Lelewela w Żelechowie

na rok szkolny 2026/2027

§ 1

PODSTAWA PRAWNA: • Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U.2025 poz. 1043 ze zm.) – rozdział 6. • Zarządzenie nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2026/2027 • Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych osobowych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

1. W roku szkolnym 2026/2027 tworzy się trzy klasy pierwsze Liceum Ogólnokształcącego:

Klasa	REALIZACJA PRZEDMIOTÓW W ZAKRESIE ROZSZERZONYM
I a	Klasa prawno – psychologiczna. Przedmioty na poziomie rozszerzonym: <ul style="list-style-type: none">• język polski,• wiedza o społeczeństwie,• język angielski
I b	Klasa matematyczno - przyrodnicza. Przedmioty na poziomie rozszerzonym: <ul style="list-style-type: none">• matematyka,• biologia,• chemia
I c	Klasa lingwistyczno - geograficzna. Przedmioty na poziomie rozszerzonym: <ul style="list-style-type: none">• geografia,• język angielski

2. Innowacja pedagogiczna „Zadania policji i wojska” lub „Wybrane zagadnienia bezpieczeństwa pożarowego” będzie realizowana w ramach zajęć dodatkowych w klasie 1a, 1b i 1c przez uczniów, którzy wyrażą chęć uczestniczenia w tych zajęciach.

§ 2

1. Warunkiem podjęcia nauki w szkole jest złożenie przez kandydata następujących dokumentów:

- 1) wniosek o przyjęcie do szkoły,
- 2) świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
- 3) zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- 4) zaświadczenia o udziale w konkursach i olimpiadach organizowanych przez MEN i Mazowieckiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkoły podstawowej (w przypadku posiadania co najmniej na szczeblu wojewódzkim),
- 5) certyfikaty językowe (w przypadku posiadania),
- 6) opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (w przypadku posiadania),
- 7) orzeczenia lekarskiego o niepełnosprawności (w przypadku posiadania),
- 8) trzy fotografie (podpisane na odwrocie).

§ 3

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE.

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych, dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza przewodniczącego Komisji oraz określa zadania członków.

2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:

- 1) upowszechnia informacje o warunkach rekrutacji,
- 2) przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie,
- 3) ustala i ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,
- 4) ogłasza listy uczniów przyjętych do szkoły i listę rezerwową,
- 5) sporządza protokół postępowania kwalifikacyjnego.

3. O przyjęcie do klasy pierwszej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.

4. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej liceum decyduje uzyskana przez niego lokata na liście kandydatów do liceum w wyniku postępowania rekrutacyjnego.

5. O przyjęciu do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Szkoły.

6. Złożenie oryginału świadectwa i pozostałych dokumentów w terminie określonym w harmonogramie jest potwierdzeniem wyboru szkoły i podstawą do umieszczenia na liście przyjętych do liceum.

7. Niezłożenie w odpowiednim terminie wymaganych dokumentów spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjnego, a odnośnie dokumentów potwierdzających osiągnięcia kandydata nieuwzględnienie tych osiągnięć i uprawnień w procesie rekrutacyjnym.

8. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów.

§ 4

ZASADY PRZELICZANIA PUNKTÓW.

1. W rekrutacji do klas pierwszych na rok szkolny 2026/2027 przyznawane będą punkty za:

1) oceny uzyskane z obowiązkowych zajęć edukacyjnych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej tj.:

- a) języka polskiego,
- b) matematyki,
- c) języka angielskiego (lub innego języka obcego nowożytnego)
- d) informatyki

2) wyniki uzyskane na egzaminie ósmoklasisty,

3) osiągnięcia edukacyjne wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

2. Kandydat do klasy pierwszej może uzyskać maksymalnie 200 punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 5

1. Punkty uzyskane za oceny na **ŚWIADECTWIE UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ**, w tym:

1) 100 pkt. - liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny z zajęć wymienionych w § 4 pkt.1 oraz za inne osiągnięcia odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej tj.

a) sposób przeliczania ocen na punkty:

L.p.	Stopień	Liczba punktów
1.	Celujący	18
2.	Bardzo dobry	17
3.	Dobry	14
4.	Dostateczny	8
5.	Dopuszczający	2

b) Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - 7 punktów

c) sposób przeliczania na punkty osiągnięć uczniów:

Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty:

- a) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów
- b) tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów
- c) tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów

Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

- a) tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 10 punktów
- b) tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 4 punkty
- c) tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 3 punkty

Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
- b) dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
- c) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
- d) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
- f) tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 punkty

Zawody wiedzy będące konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- a) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 10 punktów,
- b) dwa lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 7 punktów,
- c) dwa lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 7 punktów,
- e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 3 punkty,
- f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 2 punkty;

Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – 4 punkty
- b) krajowym – 3 punkty
- c) wojewódzkim – 2 punkty
- d) powiatowym – 1 punkt

W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów

Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty.

Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności

§ 6

Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty. Wynik przedstawiony w procentach z:

języka polskiego i matematyki - mnoży się przez 0,35

języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.

§ 7

Przeliczanie na punkty ocen z języka polskiego i matematyki wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty:

- za ocenę celującą – po 35 punktów
- za ocenę bardzo dobrą – po 30 punktów
- za ocenę dobrą – po 25 punktów
- za ocenę dostateczną – po 15 punktów
- za ocenę dopuszczającą – po 10 punktów;

z języka obcego nowożytnego:

- za ocenę celującą – 30 punktów
- za ocenę bardzo dobrą – 25 punktów
- za ocenę dobrą – 20 punktów
- za ocenę dostateczną – 10 punktów
- za ocenę dopuszczającą – 5 punktów.

§ 8

INFORMACJE DODATKOWE.

1. Pierwszeństwo wyboru danego oddziału mają uczniowie, którzy uzyskają najwyższą lokatę na liście kandydatów do szkoły
2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału;
 - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej: - uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;
 - 5) w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów dwujęzycznych – wyniki sprawdzianu kompetencji językowych, do oddziałów sportowych – testy sprawności, do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji – wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych,

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

5. W przypadku wyczerpania miejsc w danym oddziale Szkolna Komisja Rekrutacyjna proponuje kandydatom inną klasę.

6. Wszelkie wątpliwości i uwagi dotyczące rekrutacji będzie rozstrzygała Szkolna Komisja Rekrutacyjna.

7. Ogólną liczbę przyjętych do szkoły uczniów określa dyrektor szkoły w porozumieniu z Organem Prowadzącym szkołę.

§ 9

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI REKRUTACYJNYCH.

1. TWORZENIE BAZY KANDYDATÓW.

W okresie poprzedzającym rekrutację kandydaci do oddziałów klasy pierwszej **od 14 maja 2026 r. do 27 maja 2026 r. do godziny 16.00** składają za pomocą strony rekrutacyjnej (adres strony zostanie podany w terminie późniejszym) WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym

2. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE.

1) **od 3 lipca 2026 r. do 7 lipca 2026 r. do godziny 16.00** kandydaci uzupełniają wnioski o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, zmiana przez kandydata wniosku, w tym zamiana przez kandydata wniosku o przyjęcie z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.

2) **do 7 lipca 2026 r.** weryfikowanie przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.

3) **do 13 lipca 2026 r.** weryfikowanie przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu

rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach

4) **17 lipca 2026 r.** Szkolna Komisja Rekrutacyjna ogłasza:

- a) listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej
- b) listę kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej.

5) **od 17 lipca 2026 r. od godz.12.00 do 21 lipca 2026 r. do godziny 16.00** potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia:

- a) oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
- b) oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły.

2. OGŁOSZENIE WYNIKÓW.

1) **22 lipca 2026 r. do godziny 12.00** Szkolna Komisja Rekrutacyjna ogłasza:

- a) listę kandydatów przyjętych do szkoły (w kolejności alfabetycznej)
- b) listę kandydatów nieprzyjętych do szkoły (w kolejności alfabetycznej)

2) 22 lipca 2026 r. – poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Mazowieckiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc

3) 23 lipca 2026 r. do godz. 12.00 - Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.

§ 10

W przypadku kandydatów, którzy nie zostaną przyjęci do szkół dla młodzieży w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2026, o przyjęciu do szkoły będzie decydował dyrektor szkoły.

§ 11

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Do 25 lipca 2026 r., rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 12

POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE.

1. **Od 23 lipca 2026 r. od godz. 12.00 do 27 lipca 2026 r. do godz. 16.00** kandydaci składają do sekretariatu szkoły **WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY** wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Do 28 lipca 2026 r. weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach
3. 6 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00 podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej.
4. Od 6 sierpnia 2026 r. od godz. 12.00 do 7 sierpnia 2026 r. do godz.16.00 potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego.
5. 10 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00 podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do klas pierwszych.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Kopie dokumentów złożonych w procesie rekrutacji należy o d e b r a ć w terminie do dnia 30 września 2026 r. W przypadku nie odebrania dokumentów w wyznaczonym terminie zostaną one zniszczone.

Dyrektor szkoły
Sylwia Tomaszek